

Euridice Orlandino

A1/A2

# DIECI LESSICO

con esercizi

lezioni di

e con le tavole del  
VOCABOLARIO  
ILLUSTRATO



ALMA  
Edizioni

direttore editoriale **Ciro Massimo Naddeo**  
redazione: **Chiara Sandri, Marco Dominici**  
layout e copertina: **Lucia Cesarone**  
impaginazione: **Ornella Ambrosio**

Grazie di cuore a **Chiara Sandri** per la preziosa supervisione e a tutte le persone care che hanno accettato di farsi intervistare: **Donatella Bersani, Stéphane Comberiat, Nico Gallo, Francesca Mancini, Giordano M., Stefano Mascalchi, Rita Nuzzo, Tristan Pensel, Elena Poddi, Danielle Pollack ed Ella Sher.**

© 2023 ALMA Edizioni  
Tutti i diritti riservati

Printed in Italy  
ISBN 978-88-6182-783-7

ALMA Edizioni  
via Bonifacio Lupi, 7  
50129 Firenze  
alma@almaedizioni.it  
www.almaedizioni.it

L'Editore è a disposizione degli aventi diritto per eventuali omissioni o inesattezze. I diritti di traduzione, di memorizzazione elettronica, di riproduzione e di adattamento totale o parziale, con qualsiasi mezzo (compresi i microfilm e le copie fotostatiche), sono riservati per tutti i Paesi.

# INDICE

## INTRODUZIONE

p. 4

## LIVELLO A1

p. 5

Lezione 1  
Lezione 2  
Lezione 3  
Lezione 4  
Lezione 5  
Lezione 6  
Lezione 7  
Lezione 8  
Lezione 9  
Lezione 10

p. 6  
p. 12  
p. 18  
p. 26  
p. 32  
p. 40  
p. 46  
p. 52  
p. 60  
p. 68

## TEST A1

p. 74

## LIVELLO A2

p. 77

Lezione 1  
Lezione 2  
Lezione 3  
Lezione 4  
Lezione 5  
Lezione 6  
Lezione 7  
Lezione 8  
Lezione 9  
Lezione 10

p. 78  
p. 84  
p. 90  
p. 96  
p. 102  
p. 110  
p. 116  
p. 122  
p. 130  
p. 136

## TEST A2

p. 142

## SOLUZIONI

p. 145

## FONTI ICONOGRAFICHE

p. 159

# INTRODUZIONE

**DIECI lezioni di LESSICO** si propone come approfondimento lessicale dei livelli A1 e A2 del corso **DIECI** ma può essere utilizzato con profitto anche da chi voglia semplicemente rinforzare le proprie conoscenze lessicali.

Ognuna delle lezioni (10 per ogni livello) si articola in due sezioni:

- una pagina di **VOCABOLARIO ATTIVO**, con liste di parole, tabelle ed esempi che lo studente deve integrare e completare;
- una sezione di **ESERCIZI**, ricca di attività di ripasso e rinforzo, con box di approfondimento.

Completano il volume due **TEST** di verifica a punti.

Vediamo in dettaglio le caratteristiche più importanti di **DIECI lezioni di LESSICO**.

La pagina di **VOCABOLARIO ATTIVO** ripropone le liste di parole, le tabelle, le informazioni lessicali e gli esempi presenti nelle lezioni di **DIECI**, ma con alcuni elementi mancanti che lo studente è invitato a completare, naturalmente dopo aver lavorato sulla relativa lezione del volume **DIECI** in classe o a casa.

La seconda sezione comprende numerosi **ESERCIZI**, cruciverba e attività di ripresa e rinforzo (**RIPASSIAMO**) su tutti gli ambiti lessicali presenti nella relativa lezione di **DIECI**.

**PROFESSIONI E LUOGHI DI LAVORO**

Completa con la forma maschile o femminile e i luoghi di lavoro della lista, come negli esempi.

✓ farmacia | ufficio | scuola | fabbrica  
bar | negozio | ospedale | ristorante

	operaio	<input type="text"/>
	commessa	<input type="text"/>
	dottoressa	<input type="text"/>
	impiegata	<input type="text"/>
	ospedale	<input type="text"/>
	architetto	<input type="text"/>
	cameriera	<input type="text"/>
	ufficio	<input type="text"/>

**A1 LEZIONE 1**

2. Adesso fai il contrario: ordina i numeri dai più grandi ai più piccoli.

NUMERI IN ORDINE	NUMERI IN ORDINE
tredecim	<input type="text"/>
dieciasette	<input type="text"/>
veinti	<input type="text"/>
sedici	<input type="text"/>
quindici	<input type="text"/>
dieciotto	<input type="text"/>
quattordici	<input type="text"/>
dieciannove	<input type="text"/>

4. Completa i saluti:

a. \_\_\_\_\_ giorno!  
b. \_\_\_\_\_ vederti!  
c. \_\_\_\_\_ salut!

5. Completa le tre frasi con i saluti del punto 4.

a. arrivederci (formale) \_\_\_\_\_ signora Manoli!  
b. arrivederci (informale o corto) \_\_\_\_\_ signora Manoli!  
c. vado via \_\_\_\_\_ signora Manoli!

6. Completa come nell'esempio:

Chiedi che ti **buongiorno** il saluto: **arrivederci** / **buonasera** / **buonora** / **buon**

**SALUTI SOLO FORMALI:**

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_

**SALUTI SOLO INFORMALI:**

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_

**SALUTI FORMALI E INFORMALI:**

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_

7. Sottolinea l'opzione corretta.

a. Ciao / Buongiorno, mamma.  
b. Buongiorno, / Ciao ciao, Vittorio!  
c. Buongiorno, / Buonasera, signora Dini.  
d. Buongiorno, / Buonasera, signor Carlo.

**per MEMORIZZARE**

Per ricordare i numeri, puoi contare dal numero più piccolo al più grande (1, 2, 3...) e dopo dal più grande al più piccolo (20, 19, 18...).

Come contare dopo 10?

Dal numero 11 al numero 16 la parola **dici** va alla fine; dal numero 17 al numero 19 la parola **dicia** va all'inizio!

**CURIOSITÀ**

Non c'è due senza tre!  
Questa espressione significa: questa espressione significa che se una cosa (spesso o negativi) succede due volte, l'opposto succede un'altra volta.

In tutto il volume sono presenti numerosi box di approfondimento, che ampliano e integrano il lessico presentato nella pagina iniziale.

Nei box **CURIOSITÀ**, vengono proposte informazioni rilevanti sull'uso contemporaneo dell'italiano.

**CURIOSITÀ**

Informazioni utili sui saluti

Quando usare **buonasera**?  
Puoi usare questo saluto dopo pranzo.

Quando essere formali o informali?  
Se è una decisione difficile, usa **salve**!

Nei box **per MEMORIZZARE**, vengono dati consigli e tecniche per fissare vocaboli ed espressioni.

**per MEMORIZZARE**

Per ricordare i numeri, puoi contare dal numero più piccolo al più grande (1, 2, 3...) e dopo dal più grande al più piccolo (20, 19, 18...).

Come contare dopo 10?

Dal numero 11 al numero 16 la parola **dici** va alla fine; dal numero 17 al numero 19 la parola **dicia** va all'inizio!

Dopo ogni livello viene proposto un **TEST** a punti, per la verifica delle conoscenze acquisite.